Sachbearbeiter (m/w/d) im Referat Fortbildung und Qualitätsentwicklung

Standort:	**30175, Hannover (Mitte), Region Hannover, Zoo, Niedersachsen**
Zeitmodell:	**Vollzeit**
Wochenstunden:	**35.00**
Vergütung:	**nach Vereinbarung**

INDUVARO – Unser Job, deine Zukunft!

Gemeinsam finden wir deinen neuen Arbeitsplatz.

Wir bieten Dir Chancen als **Sachbearbeiter (m/w/d) im Referat Fortbildung und Qualitätsentwicklung in Hannover**

Darauf kannst Du Dich bei INDUVARO freuen:

- **Einen unbefristeten Arbeitsplatz mit allen gesetzlichen und tariflichen Sozialleistungen (inkl. Urlaubs- und Weihnachtsgeld)**
- Bezahlung auf Basis des GVP-Tarifvertrages; ggf. übertarifliche Bezahlung
- **Persönliche Betreuung und Einsatzbegleitung**
- **Sichere Urlaubsplanung**
- Mitarbeiterangebote (z. B. adidas, Zalando, Sony, Sky u. v. m.)

Dein Job, deine Zukunft:

- Unterstützung bei der Planung und Durchführung von Veranstaltungen inkl. Teilnehmermanagement, Buchung externer Veranstaltungsräume sowie Koordination der benötigten Technik
- Pflege des Jahresveranstaltungskalenders
- Betreuung von vor Ort, hybrid und digital durchgeführten Veranstaltungen und Seminaren
- Betreuung und Abrechnung sowie Unterstützung der Referierenden bei der Beratungstätigkeit
- Teilnahme an und Planung von Besprechungen

Stärken, die Dich auszeichnen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Veranstaltungs- und Eventmanagement, als Verwaltungsfachangestellte/r, Kaufmann/-frau für Büromanagement oder entsprechende Kenntnisse und Fertigkeiten

Sachbearbeiter (m/w/d) im Referat Fortbildung und Qualitätsentwicklung

Standort:	**30175, Hannover (Mitte), Region Hannover, Zoo, Niedersachsen**
Zeitmodell:	**Vollzeit**
Wochenstunden:	**35.00**
Vergütung:	**nach Vereinbarung**

- Gründliche Kenntnisse im Bereich der Planung und Durchführung von digitalen, hybriden und Präsenzveranstaltungen
- Erfahrung in der Durchführung von digitalen und hybriden Veranstaltungen
- Teamfähigkeit und ein sicheres Auftreten
- Hohe Einsatzbereitschaft und Organisationsgeschick
- Sicherer Umgang mit MS-Office Produkten
- Bereitschaft zu regelmäßigen Dienstfahrten innerhalb der Region
- Bereitschaft an Abend- und Wochenendveranstaltungen teilzunehmen

Noch Fragen? Unser WhatsApp-Service ist unter 0173 / 92 80 579 erreichbar.

Neugierig? Einfach auf den Bewerbungs-Button klicken, per Telefon: +49(511)35398711 oder per E-Mail: bewerbung-hannover@induvaro.de Kontakt zu uns aufnehmen.

Freue Dich drauf, uns kennenzulernen.

Es wird zur besseren Lesbarkeit im Text nur eine Sprachform verwandt. Der Text gilt unter Berücksichtigung des AGG für alle Geschlechter.